



Unione Europea



Ministero Istruzione Università Ricerca

LICEO



Regione Sicilia

LICEO STATALE "M. L. King"

E-mail agpm02000q@istruzione.it - sito web www.mlking.gov.it
Viale Pietro Nenni, 136 - FAVARA (AG) Tel./fax 0922 32516

Liceo Statale "M.L.KING" - FAVARA
Prot. 0007903 del 18/09/2021
07 (Uscita)

CIRCOLARE N°

Favara, 18/09/2021

Ai Docenti
Al DSGA
Al personale ATA
Agli alunni
SEDE

Oggetto: - Assegnazione Coordinatori e Segretari Consigli di Classe

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** L.gs. n° 297/94, art. 5, comma 8, concernente la composizione, le competenze e la presidenza del consiglio di classe;
- **Vista** la legge 107/2015;
- **Visto** il D. Lgv.N.165/2001, art. 25, commi 2 e 3, concernente i poteri del Dirigente scolastico, di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane e di organizzazione dell'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formative;
- **Ritenuto** necessario individuare per ciascun consiglio di classe un coordinatore ed un segretario verbalizzante;
- **Considerato l'avvicendamento di alcuni docenti;**
- **Nomina**, per l'anno scolastico 2021/2022, **coordinatori e segretari** i docenti indicati nel sottostante elenco riepilogativo di tutte le classi:

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO
1 A	ZAFFUTO	TAIBI
2 A	MONTANTI	PELLEGRINO
3 A	PALUMBO	TERRASI
4 A	TUTTOLOMONDO	ALAIMO
5 A	AMORMINO	IACOLINO

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO
IB	GUELI C.	SORCE
IIB	SCIBETTA	CARAMANNO
IIIB	CARRARA	FANARA A.
IVB	CALTAGIRONE	RANDISI

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO

1C	SPOTO	DIMINO
2 C	DI SCIACCA	PETROTTA
3C	BELLAVIA	DI ROSA
4C	BLANDINO	RANDAZZO
5C	PIPITONE	PROFETTO
2H	MATTANA	MODICA
5H	BENNARDO A.	VITA

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO
1 D	MORREALE	IACONO
2 D	D'ANNA	PUCCIO
3 D	SGARITO A.	PACE
4 D	VASSALLO	GRACEFFA
5 D	LIMBLICI	RINOLDO

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO
1 E	FANARA R.	BUGGEA
2E	BOSCO	DI VITA
3E	SCRIVANO	AMATO
4E	MILIA	PENNAVARIA
5 E	SFERRAZZA	SGARITO R.

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO
1F	FORTE A.	PIAZZA
2F	ATTANASIO	LA PORTA
3F	PULLARA	SCIABICA
4F	LA GRUA	MORGANTE
5F	SPALANCA	ALEO

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO
4G	FORTE S.	MACALUSO
5G	PATTI	BELLAVIA

CLASSI	COORDINATORE	SEGRETARIO
1I	CACCIATO	LA GAIPA
2I	ABBATE	MARCHICA
3I	RANERI	MANGIONE
4I	MICCICHE'	PIRAINO
5I	GIARDINA	MONTALBANO M.C.
1L	SGARITO L.	BARBATO
1S	FASELI	GUELI G.

Funzioni dei Coordinatori:

- f) In assenza o impedimento del Dirigente Scolastico presiedono, per delega, i Consigli di Classe organizzandone il lavoro.
- g) Coordinano la programmazione di classe sia per quanto riguarda le attività curricolari, sia per quanto riguarda le attività progettuali e di ricerca, sperimentazione ed innovazione.

- h) Armonizzano fra di loro le esigenze delle tre componenti del Consiglio (docenti – studenti -genitori) e comunicano al Dirigente Scolastico ogni avvenimento straordinario e di rilievo.
- i) Controllano e annotano sul Registro di classe la regolare frequenza degli alunni (giustificazioni assenze, ritardi, ed uscite anticipate); in caso di anomalie ne danno tempestiva comunicazione al Dirigente Scolastico.
- j) Vigilano sulla regolarità delle verbalizzazioni delle riunioni e delle delibere del Consiglio di classe.

Nei casi di coordinamento delle classi terminali, in aggiunta essi:

- Coordinano le attività di simulazione delle prove relative agli Esami
- Sono nominati tutor di eventuali candidati esterni agli Esami di Stato.
- Curano, con la collaborazione degli altri docenti,
la stesura del Documento del Consiglio di classe per l'Esame di Stato.

Funzioni dei segretari:

- l) Curano la verbalizzazione delle riunioni e delle delibere dei Consigli di classe in armonia e di concerto col docente coordinatore, garantendo la regolare tenuta del Registro dei verbali.
- m) Supportano i coordinatori nell'attività di collegamento con le famiglie, gli alunni, i docenti.

La retribuzione per tali incarichi sarà effettuata in base ai criteri stabiliti dal contratto integrativo d'Istituto.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Mirella Vella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

