

Modello n.1

Dichiarazione conferma e/o variazione dati

Al Dirigente Scolastico
Liceo statale "M. L. King" di Favara (AG)

1 sottoscritt _____ nat _____ a
_____ (____)

il ____/____/____/ C.F. _____ in servizio per il corrente anno scolastico
presso codesto Istituto, consapevole delle responsabilità civili cui va incontro in caso di dichiarazione non
corrispondente al vero, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, come integrato dall'art. 15 della legge n. 3 del
16.01.2003 e modificato dall'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183),

D I C H I A R A

che, relativamente all'aggiornamento della graduatoria interna di istituto:

NULLA È VARIATO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE;

in particolare si confermano i dati per le esigenze di famiglia ed i titoli generali;

SONO VARIATE LE ESIGENZE DI FAMIGLIA (età del/i figl_ - ricongiungimento - residenza)

(compilare in questo caso la scheda di individuazione del personale ATA soprannumerario)

solo nella sezione II - ESIGENZE DI FAMIGLIA allegando relativa autocertificazione)

SONO VARIATI I TITOLI GENERALI (conseguimento titoli nell'ultimo anno)

(compilare in questo caso la scheda di individuazione del personale ATA soprannumerario)
solo nella sezione III -TITOLI GENERALI allegando relativa autocertificazione)

Favara, _____

In fede