



Unione Europea



Ministero dell'istruzione e del merito



Regione Sicilia



LICEO STATALE MARTIN LUTHER KING

SCIENTIFICO – SCIENZE UMANE - SCIENZE UMANE opzione economico-sociale – ARTISTICO audiovisivo-multimediale –
LINGUISTICO – SCIENTIFICO opzione scienze applicate

Tel. 092232516 – www.mlking.edu.it – agpm02000q@istruzione.it – PEC: agpm02000q@pec.istruzione.it
Viale Pietro Nenni, 135 – 92026 FAVARA (AG) – Codice fiscale: 80004380848 – Codice Ufficio: UFWQAT

Favara, 25/09/2024

CIRCOLARE N. 35

Ai Docenti
Al DSGA
Agli atti / sito web

OGGETTO: ARCHIVIO DELLE VERIFICHE E TENUTA DEL REGISTRO – A.S. 2024-2025

Per la corretta archiviazione delle verifiche si invitano i docenti, prima della consegna dei fascicoli, a compilare in tutte le parti le fascette appositamente predisposte (immagine 01), disponibili presso il box dei collaboratori scolastici al piano primo.

Per archiviare in maniera ordinata, ottimizzando gli spazi negli scatoloni, si rende necessario che le fascette avvolgano il fascicolo delle prove in posizione piana, cioè senza piegatura su sé stesso (immagine 02).

Immagine 01

| | | | | |
|---|--------------|------------------------------------|------------------------|----------------|
| LICEO STATALE MLK “MARTIN LUTHER KING” | | anno scolastico _____ | | |
| | | Trimestre _____ Quadrimestre _____ | | |
| corso _____ | classe _____ | sez. _____ | | |
| elaborati di | | n° | | |
| prof. _____ | | | | |
| Data di _____ | SVOLGIMENTO | CONSEGNA AGLI ALUNNI | CONSEGNA IN PRESIDENZA | ALUNNI ASSENTI |
| LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI - FAVARA - TEL. 0922 33922 | | | | |

Immagine 02



I fascicoli delle verifiche dovranno essere registrati, a cura del docente, in apposito registro elettronico che si alimenta con il seguente link di Google Moduli:

<https://forms.gle/F6dA8hT278C1vSBn9>

Il docente dovrà compilare un modulo per ogni fascicolo di verifiche consegnato.

La Funzione Strumentale Area 4

prof. Vincenzo Micciché

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c.2, D.Lgs. 39/93

Il Dirigente Scolastico

prof.^{ssa} Mirella Vella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c.2, D.Lgs. 39/93