



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Regione Sicilia



## LICEO STATALE "MARTIN LUTHER KING"

**SCIENTIFICO - SCIENZE UMANE - SCIENZE UMANE** opzione economico-sociale - **ARTISTICO** audiovisivo-multimediale -  
**LINGUISTICO - SCIENTIFICO** opzione scienze applicate

☎ 092232516 - [www.mlking.edu.it](http://www.mlking.edu.it) - [agpmo2000q@istruzione.it](mailto:agpmo2000q@istruzione.it) - PEC: [agpmo2000q@pec.istruzione.it](mailto:agpmo2000q@pec.istruzione.it)  
viale Pietro Nenni, 136 - 92026 **FAVARA** (AG) - Codice fiscale: 80004380848 - Codice Ufficio: UFWQAT

Liceo Statale "M.L.KING" - FAVARA  
Prot. 0000951 del 06/02/2024  
IV (Uscita)

**Al personale Docente**  
**Agli alunni e per loro tramite alle famiglie**  
**Al DSGA**  
**Al personale ATA**  
**Al sito web**  
**SEDE**

### CIRCOLARE N. 194

#### OGGETTO: ASSEMBLEA DI ISTITUTO - DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E OBBLIGO DI VIGILANZA

Si comunica alle SS.LL che, come da regolare richiesta degli studenti, sabato 10 febbraio p.v., dalle ore 09.15 si terrà l'assemblea di Istituto mensile, con il seguente ordine del giorno:

1. Valorizzazione delle tradizioni culturali relative al Carnevale;
2. varie ed eventuali.

L'assemblea si svolgerà nell'atrio esterno della scuola a causa dei lavori di ristrutturazione della palestra.

Dovendo disporre le misure organizzative per far sì che le attività programmate si svolgano in condizioni di sicurezza e costituiscano occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società, sentito l'RSPP d'Istituto, si dispone quanto segue:

- autoveicoli e motori, saranno, parcheggiati all'esterno dell'area dei lavori assembleari;
- durante i lavori dell'assemblea:
  - è vietato il transito di autoveicoli e ciclomotori;
  - l'ingresso alla seconda ora previa giustificazione dei genitori o di chi ne fa le veci, sarà autorizzato solo per casi eccezionali.
- nel verificarsi di situazioni meteo che impediscano il regolare svolgimento dell'assemblea, si procederà con successiva autorizzazione in altra giornata e le consuete attività didattiche si svolgeranno regolarmente in Istituto;
- i docenti, senza variazione dell'orario di servizio, alle ore (8.15) rilevano le presenze e svolgono la prima ora di lezione, al suono della campana (ore 9.15) accompagnano gli alunni dalla classe presso il luogo dell'assemblea, assicurano la mera vigilanza, dall'inizio delle operazioni assembleari e fino al termine; segnalano tempestivamente eventuali criticità all'Ufficio di Presidenza e sono autorizzati, qualora si verifichino situazioni di potenziale rischio o in caso di comportamenti scorretti, ad intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche di quelli non della classe in cui si è in servizio, **dall'inizio delle operazioni assembleari e fino al termine**
- gli studenti rappresentanti d'Istituto e tutti i componenti il comitato studentesco si occuperanno del

sereno e ordinato svolgimento dei lavori assembleari. Pertanto sono tenuti ad organizzare il servizio d'ordine per vigilare sull'osservanza dei divieti sopra indicati e sul rispetto dello spazio assegnato.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sugli obblighi sanciti dal T.U. 81/08 e successive integrazioni, nella parte che prevede l'eliminazione delle fonti di pericolo eventualmente presenti nell'atrio esterno sede dei lavori assembleari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(PROF.SSA MIRELLA VELLA)

Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ai sensi  
art. 3 comma 2 Dlgs 39/93