



LICEO STATALE "MARTIN LUTHER KING"

Viale Pietro Nenni 136 – 92026 Favara (AG)

www.mlking.edu.it – agpm02000q@istruzione.it – agpm02000q@pec.istruzione.it – 0922 32516
Codice Ufficio UFWQAT – C.F. 80004380848

Liceo Statale "M.L.KING" - FAVARA
Prot. 0001759 del 22/02/2022
VII-6 (Uscita)

**Ai docenti
All'Albo / Sito Web
e p.c. Al DSGA**

OGGETTO: avviso selezione personale interno per l'individuazione dell'Animatore digitale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 59/1197;
- VISTO** il DPR 275/1999;
- VISTA** la legge 107/2015, art. 1 comma 56, 57, 58 e 59, che disciplinano il *Piano Nazionale Scuola Digitale* (PNSD);
- VISTO** il D.lgs 165/2001;
- VISTO** il DM 453/2015, in particolare l'art. 31;
- VISTO** l'allegato A ("Piano Nazionale per la Scuola Digitale") del DM 851/2015;
- VISTA** la nota MIUR prot. 17791 del 19/11/2015, con la quale si invitano le istituzioni scolastiche ad individuare un animatore digitale;
- VISTA** la nota ministeriale prot. 20518 del 21/07/2021, avente ad oggetto "Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola". Comunicazione di assegnazione del contributo per l'anno scolastico 2021-2022"
- VISTE** le nota di chiarimento prot. 37204 del 13/11/2017;
- VISTO** il Decreto Direttoriale AOOGDFID n. 50 del 25/11/2015, in particolare l'art. 2;
- VISTO** il PTOF;
- RITENUTO** opportuno procedere all'individuazione di un animatore digitale per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del PNSD;

EMANA

il presente avviso di selezione rivolto al personale docente interno di ruolo per l'individuazione dell'animatore digitale.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Oggetto della selezione è l'individuazione di n. 1 animatore digitale per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del PNSD.

Art. 2 – Compiti dell'animatore digitale

L'animatore digitale avrà un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione digitale a scuola. Il suo profilo è rivolto a:

- 1) formazione interna: stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;
- 2) coinvolgimento della comunità scolastica: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- 3) creazione di soluzioni innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, in sinergia con i componenti del Team digitale e anche in relazione ad attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla procedura di selezione tutti i docenti di ruolo in servizio presso questa Istituzione scolastica, muniti di documentate competenze informatiche.

Art. 4 – Modalità e criteri di selezione

La selezione viene effettuata dal dirigente scolastico tramite comparazione di curriculum ed eventuale colloquio motivazionale. La comparazione dei curricula utilizzerà i seguenti criteri:

1. Congruenza tra la funzione e le competenze possedute.
2. Valutazione dei titoli che dimostrino esperienza pluriennale nella gestione delle piattaforme PNSD ed e-learning.

Sono valutati i seguenti titoli ed esperienze:

Titolo / Esperienza	Punti	Punteggio massimo
Patente europea ECDL/ICDL	1	1
Laurea attinente il profilo	1	1
Dottorato	1	1
Master / Corsi di perfezionamento	1	3
Certificazioni linguistiche di livello B2 o superiore	1	1
Pubblicazioni	1	3
Esperienza di progettista FSE / FESR	1	3
Esperienza di collaudatore FSE / FESR	1	3
Attività di formatore in ambito TIC	1	3
Esperienza professionale in ambito scientifico/tecnologico	1	3

I titoli e le esperienze dichiarate dovranno trovare riscontro nel curriculum allegato.

A parità di punteggio, costituisce criterio di selezione preferenziale aver svolto la formazione specifica per animatori digitali, di cui al DM 435/2015.

Saranno valutati esclusivamente i titoli e le esperienze già maturati / conseguiti alla data di presentazione della domanda.

Si procederà all'individuazione dell'animatore digitale anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico di animatore digitale ha durata annuale e non è automaticamente rinnovabile.

Art. 6 - Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico non sono previsti compensi. Potranno altresì essere remunerate le attività preventivamente autorizzate e svolte dall'animatore digitale nell'ambito delle iniziative finanziate a valere sui fondi di cui all'Azione #28 del *Piano nazionale per la scuola digitale* (PNSD).

Art. 7 – Modalità di presentazione delle candidature

I docenti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente compilata e firmata, indirizzata al Dirigente Scolastico e conforme all'allegato A del presente avviso, con le seguenti modalità:

1. tramite email avente ad oggetto “Avviso di selezione Animatore digitale – COGNOME NOME”, da inviare all'indirizzo agpm02000q@istruzione.it o tramite pec all'indirizzo agpm02000q@pec.istruzione.it
2. *brevi manu* agli uffici di segreteria area personale.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del 2 marzo 2022. Le domande dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da:

1. documento di identità in corso di validità
2. curriculum vitae.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati ed affisso sul sito web dell'istituto.

Art. 8 – Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. e ii., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Mirella Vella.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mirella Vella

* *Documento firmato digitalmente*

Al Dirigente scolastico del Liceo Statale “M. L. King”

OGGETTO: Avviso di selezione animatore digitale _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ (_____) il _____
C.F. _____ e residente a _____
(_____) in _____ n. _____
in qualità di docente in servizio presso codesta Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'individuazione di n. 1 animatore digitale. A tale fine il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri e falsità negli atti, richiamate dall'articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli / esperienze:

Titolo / Esperienza	Punti dichiarati	Punti assegnati dal DS
Patente europea ECDL/ICDL		
Laurea attinente il profilo		
Dottorato		
Master / Corsi di perfezionamento		
Certificazioni linguistiche di livello B2 o superiore		
Pubblicazioni		
Esperienza di progettista FSE / FESR		
Esperienza di collaudatore FSE / FESR		
Attività di formatore in ambito TIC		
Esperienza professionale in ambito scientifico/tecnologico		

formazione specifica per animatori digitali, di cui al DM 435/2015

Allega alla presente:

1. copia del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae.

Luogo e data _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A